

Zeugnis

Frau Barbara Fischer-Gbadebo, geb. am 15.02.1960, trat am 25. August 1997 in das Unternehmen ein und übernahm bei DV-Job, unserem Internet-Stellenmarkt für IT-Fach- und Führungskräfte die folgenden Aufgaben:

- Kaufmännische Auftragsabwicklung
- Kundenbetreuung Inbound (Telefon und eMail)
- Technische Beratung und Abstimmung mit den Kunden
- Erstellen von Online-Anzeigen und grafische Bearbeitung von Bilddateien
- Qualitätskontrolle

Aufgrund der positiven Geschäftsentwicklung zählte das für die Auftragsabwicklung und Kundenbetreuung zuständige Team im Juni 1998 bereits 8 Mitarbeiter/innen, so dass Frau Fischer-Gbadebo in dieser Zeit auch leitende Tätigkeiten übernahm. Im wesentlichen war sie befasst mit:

- Personalmanagement/-planung (Einstellungen/Vorstellungsgespräche, Schulung/Einarbeitung, fachliche Leitung, Mitarbeitermotivation)
- Arbeitsvorbereitung
- Entwicklung und schrittweise Einführung eines Workflow-Konzeptes
- Mitarbeit bei der Anforderungsdefinition von Programmieraufträgen
- Koordination der Zusammenarbeit mit den Abteilungen Vertrieb und EDV
- Beschwerdemanagement und Hotline-Support
- Konzeption und Erstellung von Angeboten
- Mitarbeit bei der Entwicklung von Mailings und anderen Marketingmaßnahmen

Im Jahr 1999 wurde Frau Fischer-Gbadebo auch formell zur Leiterin des Anzeigenteams. Zu dieser Abteilung gehörten inzwischen 7 feste und 5 studentische Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter.

Neben der Leitungstätigkeit übernahm Frau Fischer-Gbadebo auch weiterhin vertriebliche Aufgaben. Aufgrund ihrer Kontaktstärke, ihrer kundenorientierten Einstellung und ihres umfassenden fachlichen Know-hows übernahm sie bei Messen und Veranstaltungen die Kundenberatung und -betreuung.

Außerdem war sie für die Umsetzung einer Bannerkonzeption und den kompletten Bannerverkauf für all unsere Plattformen verantwortlich. Dazu gehörten auch die Betreuung der Integration des neuen Bannersystems OAS sowie die Koordination und Abstimmung mit einem externen Vermarkter.

Das Inbound-Geschäft wurde aufgrund des hohen Arbeitsanfalls in eine gesonderte Abteilung ausgegliedert; Frau Fischer-Gbadebo war jedoch weiterhin für die Kundenberatung und das Beschwerdemanagement bei strategisch wichtigen Kunden zuständig.

Während Ihrer Tätigkeit bei der DV-Job AG/ Job-Today AG hat Frau Fischer-Gbadebo folgende Schulungen und Weiterbildungen erfolgreich abgeschlossen:

DV-Job AG

Alt-Moabit 90
D-10559 Berlin

Telefon

(030) 390 88 390

Telefax

(030) 390 88 388

ISDN

(030) 390 88 201

E-Mail

info@DV-Job.de

Internet

www.DV-Job.de

Bankverbindung

Berliner Volksbank
BLZ 100 900 00
Kto-Nr. 5319 6280 04

Handelsregister

Berlin-Charlottenburg
HRB 67265

Vorstand

Jürgen Grenz,
Dr. Andreas Albath,
Achim Leinberger

Aufsichtsrat

Dr. Bernd Kröger
(Vorsitzender),
Karl-Friedrich Kaupp,
Peter Ernst,
Prof. Dr. Michael Froböse,
Gerhard Hummel,
Dr. Wolfgang Janka

**Weitere Internet-
Stellenmärkte der
DV-Job AG**

www.DV-Job.ch
www.DV-Job.at
www.IT-Job.com
www.Berlin-Job.de
www.Industrie-Job.de

- EDV-Anwenderschulung: Grafikbearbeitung mit Adobe PhotoShop
- EDV-Anwenderschulung: HTML und Cascading Style Sheets
- EDV-Anwenderschulung: Navision Financials
- Kommunikationsschulung: Schwerpunkt Beschwerdemanagement
- Kommunikationsschulung: Schwerpunkt Messeauftritt
- Managementschulung: Schwerpunkt Zeitmanagement

Frau Fischer-Gbadebo gehörte zu den Mitarbeitern der ersten Stunde der DV-Job/Job-Today AG. Sie hat mit ihrem Einsatz, ihrem Engagement und ihrer unbedingten Identifikation mit dem Unternehmen und seinen Produkten sowie mit ihren wertvollen Ideen und Lösungsvorschlägen maßgeblich zum Erfolg des Unternehmens beigetragen. Sie hat wesentlich dafür gesorgt, dass während des raschen Unternehmenswachstums eine gut funktionierende, kundenorientiert arbeitende Abteilung für die Auftragsabwicklung und die Kundenbetreuung aufgebaut werden konnte.

Dank ihrer raschen Auffassungsgabe und ihrer Flexibilität konnte sie den rasant wachsenden Anforderungen und wechselnden Aufgaben jederzeit gerecht werden. Positiv hervorzuheben sind ihr umfassendes Fachwissen sowohl in administrativen als auch in Randbereichen und ihre Fähigkeit, schwierige Situationen zu erfassen und innerhalb kurzer Zeit die richtige Lösung zu finden. Im Kundenkontakt war Frau Fischer-Gbadebo besonders erfolgreich dank ihrer Kommunikationsstärke und ihrer kundenorientierten Haltung.

Auch in dem für sie neuen Verantwortungsbereich der Teamleitung hat Frau Fischer-Gbadebo sich bewährt. Durch ihre gute Menschenkenntnis, ihre positive Einstellung und ihren kooperativen Führungsstil hat sie die Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter ihren Fähigkeiten entsprechend eingesetzt und zu sehr guten Leistungen motiviert. Sie genießt das Vertrauen ihrer Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter und wird von ihnen anerkannt und geschätzt. Im Umgang mit ihnen zeigte sie sowohl starke integrative Fähigkeiten als auch das notwendige Durchsetzungsvermögen. Hervorheben möchten wir auch ihre Fähigkeit, Wissen verständlich und strukturiert zu vermitteln.

Frau Fischer-Gbadebo hat den ihr übertragenen Aufgabenbereich stets zu unserer vollsten Zufriedenheit erfüllt. Ihr persönliches Verhalten war stets vorbildlich. Vorgesetzte, Kollegen und Geschäftspartner schätzen sie sehr.

Frau Fischer-Gbadebo verlässt das Unternehmen zum 31.03.2001 auf eigenen Wunsch, um sich neuen Herausforderungen zu stellen. Wir bedauern diese Entscheidung sehr, da wir eine wertvolle Mitarbeiterin verlieren. Wir danken ihr für ihre Mitarbeit und wünschen ihr weiterhin viel Erfolg und persönlich alles Gute.

Berlin, 12. Dezember 2000

Jürgen Grenz
- Vorstand -

